

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 2 ir ne daugiau kaip 4 užduotys)

Einamųjų metų užduotys	Veiklos lūkesčiai	Veiklos lūkesčių vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Darbuotojų pasitenkinimo, vidinės komunikacijos ir įstaigos bendradarbiavimo stiprinimas, gerinant įstaigos mikroklimatą ir komandinio darbo kultūrą	2.1.1. Identifikuoti pagrindines darbuotojų pasitenkinimo, motyvacijos ir vidinės komunikacijos problemas, numatyti konkrečias jų sprendimo priemones. 2.1.2. Sukurtos ir įgyvendintos priemonės, stiprinančios konstruktyvaus komandinio darbo kultūrą visose įstaigos darbuotojų grupėse, užtikrinant efektyvesnę darbą kartu sprendžiant gyventojų socialinės globos klausimus.	Ne vėliau kaip iki 2026 m. lapkričio 1 d.: 2.1.1.1. atlikta darbuotojų apklausa, kurioje dalyvauja ne mažiau kaip 80 proc. darbuotojų; 2.1.1.2. parengta ir pateikta analizė išskiriant pagrindines problemines/tobulintinas sritis; 2.1.1.3. parengtas veiksmų planas ir pradėtos įgyvendinti ne mažiau kaip 2 prioritetinės darbuotojų pasitenkinimo, motyvacijos ar vidinės komunikacijos gerinimo priemonės. 2.1.2.1. iki 2026 m. gruodžio 31 d. organizuotos ne mažiau kaip 2 komandos formavimo veiklos (mokymai, dirbtuvės ir pan.) stiprinant bendradarbiavimą tarp padalinių ir, taikant grįžtamojo ryšio priemones, gautas ne mažesnis kaip 80 proc. darbuotojų teigiamas vertinimas dėl bendradarbiavimo tarp padalinių pagerėjimo.
2.2. Užtikrinti racionalų, efektyvų ir ekonomiškai pagrįstą globos namų valdomos infrastruktūros naudojimą.	2.2.1. Kompleksiškai įsivertinti įstaigos valdomus pastatus, nusimatyti jų priežiūros, remonto ir atnaujinimo poreikius bei nusistatyti prioritetus	Ne vėliau kaip iki 2026 m. lapkričio 1 d. 2.2.1.1. atlikta įstaigos valdomų pastatų atnaujinimo poreikių analizė. 2.2.1.2. parengtas veiksmų planas, nurodant prioritetines priemones, preliminarų lėšų poreikį, galimus/numatomus finansavimo

		šaltinius, įgyvendinimo terminus ir siekiamus rezultatus.
2.3. Užtikrinta, kad pagal prisiimamus įsipareigojimus dėl veiklos planavimo einamaisiais metais išlaidose nesusidarytų poreikis papildomam finansavimui iš valstybės biudžeto.	2.3.1. užtikrintas finansų valdymo veiklos efektyvumas pasiekiant teigiamą įstaigos finansinės veiklos rezultatą; 2.3.2. 2026 m. valstybės biudžetas vykdytas nesudarant poreikio inicijuoti papildomų lėšų skyrimo išlaidoms iš Valstybės biudžeto procedūrų.	2.3.1.1. 2026 m. pasiektas teigiamas įstaigos finansinės veiklos rezultatas; 2.3.2.1. papildomų lėšų skyrimo iš valstybės biudžeto procedūrų skaičius – 0.