

KUPIŠKIO SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2018 METŲ PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO ATASKAITA

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Laukiami rezultatai	Vykdymo terminai	Atsakingas asmuo	Priemonių vykdymo rezultatai
1.	Asmens atsakingo už korupcijos prevenciją, paskyrimas	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją.	Įstaigoje paskirtas asmuo bus atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	2018 m. sausio mėn.	Įstaigos vadovas	Paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
2.	Viešumo užtikrinimas, skelbiant informaciją apie vykdomą korupcijos prevencijos programą.	Skelbti internetinėje svetainėje apie vykdomą korupcijos prevencijos programą ir vykdomą priemonių planą.	Visuomenės geresnis informavimas.	Metų 1 ketvirtis.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, asmuo už internetinės svetainės administravimą.	Įstaigos internetinėje svetainėje paskelbta korupcijos prevencijos programa ir vykdomas priemonių planas.
3.	Internetinėje erdveje skelbti administracijos kontaktus.	Skelbti internetinėje svetainėje administracijos kontaktus, kuriais būtų galima tiesiogiai informuoti, pateikti skundus, prašymus ir pasiūlymus dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejus.	Galimybė anonimiškai pranešti apie korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejus.	Nuolat.	Atsakingas asmuo už internetinės svetainės administravimą.	Įstaigos internetinėje svetainėje skelbiami administracijos kontaktai. Skundų dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų nebuvo gauta.
4.	Gautų skundų pareiškimų, prašymų ir pasiūlymų dėl korupcijos atvejų ar korupcinio pobūdžio teisės	Peržiūrėti ir išnagrinėti įvairius nusiskundimus (skundus), gautus	Pagal poreikį visą programos įgyvendinimo laikotarpį.	Per 2018 metus.	Antikorupcijos komisija.	Skundų per 2018 metus negauta.

	pažeidimų registras, nagrinėjimas ir paviešinimas.	2018 m. iš fizinių ir juridinių asmenų.	Konkrečių priemonių nustatymas ir jų vykdymas, kad įstaigoje korupcijos faktai nepasikartotų.	Esant būtinumui.	Antikorupcijos komisija.	Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ar administracinės teisės pažeidimo požymių nebuvo nustatyta.
5.	Esant korupcijos faktui, pasiūlymų vadovybei pateikimas dėl korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės įstaigos veiklos srityje.	Paaškęjus korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos ar administracinės teisės pažeidimų požymiams, imtis priemonių, kad būtų informuotos atitinkamos institucijos.				
6.	Darbuotojų mokymas korupcijos prevencijos klausimais.	Ugdyti antikorupcinę kultūrą įstaigoje per darbuotojų, gyventojų švietimą; informuoti darbuotojus apie korupcijos prevencijos įstaigoje programas įgyvendinimą.	Dalyvauti ruošiamuose etikos ir korupcijos prevencijos seminaruose.	Pagal atskirą planą.	Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams.	Mokymai nebuvo vykdomi.
7.	Viešas ataskaitos skelbimas apie korupcijos prevencijos programos priemonių taikymo rezultatus, jų apibendrinimas ir analizė.	Viešai skelbti ataskaitą apie korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo rezultatus internetinėje svetainėje.	Visuomenės geresnis informavimas.	2018 metai.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, asmuo už internetinės svetainės administravimą.	Ataskaita viešai skelbiama apie korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo rezultatus internetinėje svetainėje.