

**2021 METŲ DARBUOTOJŲ SVEIKATOS IR SAUGOS UŽTIKRINIMO PRIEMONIŲ  
PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo terminas	Atsakingas vykdytojas	Pastabos
1.	Privalomas sveikatos patikrinimas	Prieš pradėdant dirbti	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
2.	Periodinis privalomas sveikatos patikrinimas	Kartą per metus	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
3.	Sveikatos patikrinimo vardinio grafiko sudarymas	I ketvirtis	Aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovas	Su sveikatos patikrinimo grafiku, darbuotojai supažindinami pasirašytinai
4.	Pirmos pagalbos kursai	Pagal reikalavimus	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
5.	Higienos įgūdžių kursai	Pagal reikalavimus	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
6.	Darbuotojų saugos ir sveikatos įvadinis instruktavimas	Prieš pradėdant dirbti	Aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
7.	Darbuotojų saugos ir sveikatos instruktavimas darbo vietoje (instrukcijos pagal darbo pobūdį)	Prieš pradėdant dirbti	Aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
8.	Periodinis darbuotojų saugos ir sveikatos instruktavimas darbo vietoje	Kartą per metus	Aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
9.	Gaisrinės saugos įvadinis instruktavimas	Prieš pradėdant dirbti	Aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka

10.	Gaisrinės saugos periodinis instruktavimas	Kasmet	Aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
11.	Civilinės saugos praktiniai mokymai	Kartą per metus	Aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka atsakingas už civilinę saugą
12.	Darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymas	Kasdien	Padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
13.	Tinkamas darbo ir poilsio režimo darbuotojams taikymas	Kasdien	Padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
14.	Profilaktinis skiepijimas nuo gripo (rekomendacinio pobūdžio)	Pagal poreikį	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
15.	Vakcinacija nuo kitų užkrečiamų ligų (rekomendacinio pobūdžio)	Pagal problemos aktualumą	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
16.	Asmens apsaugos priemonių naudojimas (COVID – 19 metu)	Nuolat	Aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
17.	Neįgaliųjų teisių bei smurto prevencijos mokymai	III-IV ketvirtis	Socialinio darbo padalinio vadovas	
18.	Praktiniai saugaus asmenų perkėlimo keltuvais mokymai	Prieš pradedant dirbti / pagal poreikį	Kineziterapeutas	suteikti žinių apie saugų pacientų kilojimą ir paskatinti darbuotojus naudoti saugaus pacientų kilojimo technikas ir priemones.
19.	Individualios psichologo konsultacijos	Pagal poreikį	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	

PATVIRTINTA

Kupiškio socialinės globos namų direktoriaus

2021 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-15

**2021 METŲ PASLAUGŲ GAVĖJŲ SVEIKATOS IR SAUGOS UŽTIKRINIMO  
PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Vykdymo terminas</b>	<b>Atsakingas vykdytojas</b>	<b>Pastabos</b>
1.	Planinių konsultacijų pas šeimos gydytoją organizavimas	Nuolat	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
2.	Profilaktinis skiepijimas nuo gripo (rekomendacinio pobūdžio)	Pagal poreikį	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
3.	Higienos, švaros ir tvarkos palaikymo įgūdžių ugdymas	Nuolat	Socialiniai darbuotojai	Individualios konsultacijos paslaugų gavėjams
4.	Mokymai COVID-19 pandemijos metu	Nuolat	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka
5.	Griuvimo rizikos vertinimas ir priemonių numatymas	IV ketvirtis	Kineziterapeutas	
6.	Koordinacijos ir pusiausvyros mokymai	III ketvirtis	Kineziterapeutas	
7.	Alkoholio piktnaudžiavimo analizė ir priemonių numatymas	IV ketvirtis	Socialiniai darbuotojai	
8.	Teritorijos priežiūra	Nuolat	Aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovas	Kelių ir takų priežiūra, barstymas ir valymas, linijų atnaujinimas
9.	Individuali psichologinė pagalba	Pagal poreikį	Socialiniai darbuotojai	
10.	Slaugos priemonių įsigijimas	Pagal poreikį	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	
11.	Asmens apsaugos priemonių įsigijimas	Pagal poreikį	Aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovas	Funkcinės lovos, čiužiniai nuo pragulų
12.	Paskaita „Žalingi įpročiai. Diena be tabako“	Kartą per metus	Sveikatos priežiūros padalinio vadovas	Vienkartinės medicininės kaukės ir pirštinės, respiratoriai.
13.	Fizinio ir psichologinio smurto prieš paslaugų gavėjus ir piktnaudžiavimo jų atžvilgiu prevencijos procedūrų parengimas	I ketvirtis	Socialinio darbo padalinio vadovas	