

**2. 2. Einamųjų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)**

Eil. Nr.	Metinės veiklos užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
2.1.	Gerinti įstaigos veiklos ir teikiamų	2.1.1. inicijuotos bei įgyvendintos priemonės įstaigos teikiamų	2.1.1. įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, atliktas jų poveikio

	<p>paslaugų kokybę.</p>	<p>paslaugų kokybei gerinti, įsivertintas jų poveikis;</p> <p>2.1.2. inicijuotos bei įgyvendintos priemonės bendruomeninėms paslaugoms plėtoti ir efektyvinti.</p>	<p>vertinimas:</p> <p>2.1.1.1. atlikti socialinės globos įstaigos teikiamų paslaugų kokybės įsivertinimą pasitelkiant išorės ekspertus, parengti ar iš naujo peržiūrėti įstaigos paslaugų kokybės politiką ir užtikrinti jos veikimą bei kontrolę įstaigoje;</p> <p>2.1.1.2. įdiegti paslaugų kokybės sistemą;</p> <p>2.1.1.3. teikti investicinį projektą dėl specialaus transporto, pritaikyto neįgaliesiems, įsigyti;</p> <p>2.1.1.4. Įsigyti 4 čiužinius pragulų profilaktikai.</p> <p>2.1.2. Gavus finansavimą investiciniam projektui „Grupinio gyvenimo namų steigimas Kupiškio mieste“, atlikti paruošiamuosius darbus (viešasis pirkimas, projektavimo darbai, visuomenės informavimas ir kt.).</p>
<p>2.2.</p>	<p>Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius.</p>	<p>2.2.1. Pagerintos įstaigos darbuotojų darbo sąlygos;</p> <p>2.2.2. Numatytos ir įgyvendintos priemonės įstaigos darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti.</p>	<p>2.2.1. atliktas darbuotojų darbo sąlygų įstaigoje įsivertinimas ir įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės gerinant įstaigos darbuotojų darbo sąlygas:</p> <p>2.2.1.1. sudaryti sąlygas visiems įstaigos darbuotojams gauti psichologinio konsultavimo paslaugas ir organizuoti šių paslaugų suteikimą;</p> <p>2.2.1.2. Įrengti higienos patalpas aptarnavimo ir ūkio dalies personalui.</p> <p>2.2.1.3. Įsigyti modernias priemonės grindų valymo darbams.</p> <p>2.2.2.1. Sudaryti sąlygas socialiniams darbuotojams dalyvauti supervizijos procese.</p> <p>2.2.2.2. Kelti visų įstaigos darbuotojų kompetencijas žmogaus teisių srityje.</p>
<p>2.3.</p>	<p>Įstaigos vidaus administravimo gerinimas ir veiklos efektyvumo didinimas.</p>	<p>2.3.1. Įgytos naujos įstaigos vadovo profesinės kompetencijos ir pritaikytos įstaigos veikloje;</p> <p>2.3.2. Padidintas įstaigos</p>	<p>2.3.1. Vadovas įgyvendino ne mažiau, kaip 1 priemonę, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijos metu įgytas žinias ar patirtį.</p> <p>2.3.2.1. Modernizuoti elektros ūkį,</p>

		vidaus procesų efektyvumas	atnaujinant šviestuvus. 2.3.2.2. Įgyvendintas buhalterinės apskaitos programų centralizavimas.
--	--	----------------------------	---